



NOTTWIL

Der Stern am Sempachersee

HANDBUCH

Benutzer-Dokumentation für die Anwendung des
Raumreservationssystems TOR

vom 01.03.2020

Inhalt

1	Login.....	3
1.1	Homepage aufrufen.....	3
1.2	Anmelden	3
1.3	Registrieren.....	3
1.4	Reservationssystem öffnen.....	3
2	Symbole	4
3	Objekte.....	4
4	Reservierungen	6
4.1	Räume reservieren.....	6
4.2	Reservierungen bearbeiten.....	9
4.3	Serienreservierungen	9
5	Kontakt.....	11

I Login

I.1 Homepage aufrufen

Homepage «www.nottwil.ch» aufrufen und auf «Login» drücken.



I.2 Anmelden

Wenn Sie bereits ein Login für die Homepage der Gemeinde Nottwil besitzen, können Sie sich mit diesem Login anmelden.

The image shows a login form titled 'Startseite // Login Formular'. It is divided into two columns. The left column is titled 'BENUTZERLOGIN' and contains the text 'Sie müssen im Browser Cookies aktivieren, um sich anmelden zu können!'. Below this are two input fields: 'E-Mail / Benutzername*' and 'Passwort*'. At the bottom of this column are two buttons: 'Abmelden' and 'Einloggen'. The right column is titled 'PASSWORT ZURÜCKSETZEN' and contains the text 'Hier können Sie ein neues Passwort anfordern.' Below this is a 'REGISTRIEREN' button and the text 'Hier können Sie sich neu registrieren.' The 'BENUTZERLOGIN' section is highlighted with a red rectangular box.

I.3 Registrieren

Wenn Sie noch kein Login für die Homepage der Gemeinde Nottwil besitzen, können Sie sich neu registrieren.

The image shows the same login form as in the previous block. In this view, the 'REGISTRIEREN' button in the right column is highlighted with a red rectangular box. The 'BENUTZERLOGIN' section is no longer highlighted.

I.4 Reservationssystem öffnen

Das Reservationssystem kann in der Rubrik «Politik & Verwaltung» unter «Raumreservationen» geöffnet werden:

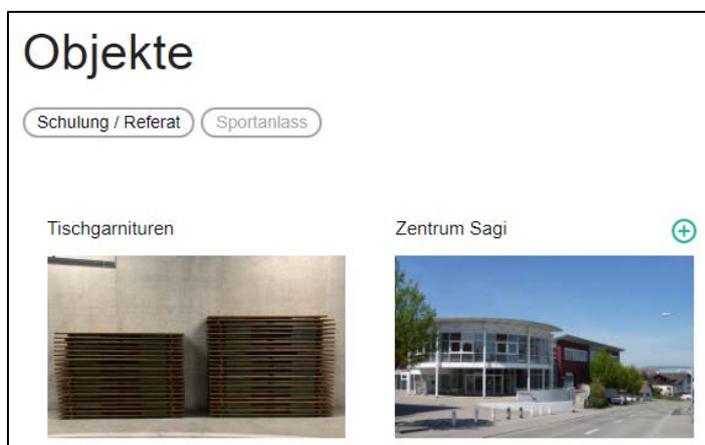


2 Symbole

Symbol	Bedeutung
	Unterobjekte einblenden
	Unterobjekte ausblenden
	Filterkriterien auswählen
	Neue Reservation anlegen
	Reservation bearbeiten
	Speichern
	Als eine neue Reservation speichern
	Einzelne Reservationen anzeigen
	Sammelreservationen anzeigen

3 Objekte

Im Menü «Objekte» werden alle Objekte angezeigt, die reserviert werden können.



Mit Anwählen von einem Objekt können die Unterobjekte sowie weitere Details eingesehen werden. Im unteren Teil dieser Detailansicht ist zudem ein Kalender mit allen bereits erfassten Reservationen sichtbar.

Zentrum Sagi
✕

Adresse
Zentrum Sagi
6207 Nottwil

Beschreibung
Im Zentrum Sagi stehen verschiedene Räumlichkeiten zur Verfügung.
Diese dienen der Förderung der kulturellen, gesellschaftlichen und sportlichen Interessen der Organisationen und Vereine der Gemeinde Nottwil sowie des Schulsportes in Nottwil. Die Benützung kann auch auswärtigen Organisationen und Veranstaltern gestattet werden. Für kommerzielle Zwecke kann das Zentrum Sagi ebenfalls zur Verfügung gestellt werden.

Bilder
Dokumente
Karte
Kontakte
Unterobjekte



◀
◀ 13.04.2020 ▶
▶
Heute

Zeiten einschränken
Monat
Woche

13. – 19. APR. 2020

KW16	Mo. 13.4	Di. 14.4	Mi. 15.4	Do. 16.4	Fr. 17.4	Sa. 18.4	So. 19.4
Ganztägig							
07			07:00 - 18:00 Reserviert	07:00 - 18:00 Reserviert			
08	08:10 - 09:45 Reserviert	08:10 - 09:45 Reserviert	08:10 - 10:00 Reserviert			08:00 - 18:00 Reserviert	
09		09:30 - 16:00 Reserviert	09:30 - 09:30 Reser	08:30 - 09:30 - 16:00 Reser Reserviert	09:30 - 11:00:30 - 16:00 Reserviert		
10		10:00 - 16:30 Reserviert					
11							
12						11:45 - 11:00 Reserviert	
13			13:30 - Reser		13:00 - Reser		
14							
15				15:00 - Reser			
16		16:00 - 18:00					

Anfrage

Verechnet

Reserviert

Definitiv

Warenkorb

Stornierungsanfrage

Sperfrist

Übersicht Drucken
Outlook-Link generieren
Reservieren

4 Reservationen

Bei der Reservationsübersicht werden alle zukünftigen und vergangenen Reservationen aufgelistet. Mit dem Filter kann die Ansicht beliebig angepasst werden.

4.1 Räume reservieren

Es gibt verschiedene Varianten, wie Räumlichkeiten reserviert werden können.

4.1.1 Über die Objekte

Durch das Anwählen eines freien Zeitraums in der Detailansicht von einem Objekt gelangt man zur Reservationserfassung. Die ausgewählten Zeiten werden übernommen

4.1.2 Über den Belegungsplan

Im Belegungsplan werden alle bereits vorhandenen Reservationen angezeigt. Durch das Anwählen eines freien Zeitraums gelangt man zur Reservationserfassung.

4.1.3 Reservationserfassung

Bei der Lokalität können die zu reservierenden Räume und allfälliges Zubehör ausgewählt werden.

The screenshot shows a web form titled "Neue Reservation anlegen" with a close button in the top right corner. At the top, there is a progress bar with five steps: "Lokalität" (highlighted in green), "Datum", "Anlass", "Adresse", and "Übersicht". Below the progress bar, the text "Wählen Sie Ihr Objekt aus" is displayed. Underneath, a dropdown menu shows "Zentrum Sagi" with a value of "1" and a "max. Anzahl: 1" label. Below this, the section "Verfügbare Unterobjekte" lists three items: "Bühne" (checked with a blue circle), "Apéritische" (unchecked, value "0", "max. Anzahl: 6"), and "Beamer" (checked with a blue circle, value "1", "max. Anzahl: 2").

Gemäss obenstehender Abbildung werden die Bühne sowie ein Beamer reserviert.

Beim Datum kann das Datum sowie die Zeit eingegeben werden. Die Vorbereitungszeit und die Zeit zum Aufräumen müssen bei der Reservationszeit eingerechnet werden.

Neue Reservation anlegen ✕

Lokalität — **Datum** — Anlass — Adresse — Übersicht

Definieren Sie die Reservationszeit

Einzelreservation Serienreservation

Angaben zur Einzelreservation

Datum ab Datum bis

[Zurück](#)

Beim Anlass sind verschieden Fragen zur Veranstaltung zu beantworten.

Neue Reservation anlegen ✕

Lokalität — Datum — **Anlass** — Adresse — Übersicht

Beschreiben Sie Ihren Anlass

Haben Sie einen entsprechenden Schlüssel für die Räumlichkeiten? *

Ja Nein

Einrichtung
Das Einrichten und Abräumen der beanspruchten Lokalitäten und Anlagen ist Sache des Veranstalters.

Anzahl Besucher *

Ihre Benutzerangaben können nicht über die Reservation bearbeitet werden. Diese müssen im Benutzerprofil bearbeitet werden.

Zusätzlich kann eine Rechnungsadresse direkt über die Reservation erfasst werden. Es können beliebig viele erfasst werden, welche danach bei weiteren Reservationen zur Verfügung stehen.

The screenshot shows the 'Neue Reservation anlegen' (Create new reservation) form, specifically the 'Ihre Benutzerangaben' (Your user details) step. At the top, there is a progress bar with five icons: 'Lokalität' (Location), 'Datum' (Date), 'Anlass' (Occasion), 'Adresse' (Address), and 'Übersicht' (Overview). The 'Adresse' step is currently active. Below the progress bar, the user's profile information is displayed: 's.straessle | Sina Strässle, sina.straessle@nottwil.ch'. A dropdown menu is open, showing the selected address: 'Gemeinde Nottwil, Zentrum Sagi null, 6207 Nottwil'. There are 'Privat reservieren' (Private reservation) and 'als Firma / Verein' (as company / association) buttons. A '+ Neue Rechnungsadresse' (New billing address) button is also present. At the bottom, there are 'Zurück' (Back) and 'Weiter' (Next) buttons.

Als letzten Schritt öffnet sich noch eine Übersicht der Reservation und die Anfrage kann versendet werden.

The screenshot shows the 'Neue Reservation anlegen' (Create new reservation) form, specifically the 'Bestätigen' (Confirm) step. At the top, there is a progress bar with five icons: 'Lokalität' (Location), 'Datum' (Date), 'Anlass' (Occasion), 'Adresse' (Address), and 'Übersicht' (Overview). The 'Übersicht' step is currently active. Below the progress bar, the reservation details are displayed in a list format:

- 1x Zentrum Sagi, Zentrum Sagi, 6207 Nottwil**
1x Bühne
1x Beamer
- Samstag, 11. April 2020 18:00 - Samstag, 11. April 2020 20:00**
- Gemeinde Nottwil: Informationsveranstaltung**
Haben Sie einen entsprechenden Schlüssel für die Räumlichkeiten?
Ja
Einrichtung
Das Einrichten und Abräumen der beanspruchten Lokalitäten und Anlagen ist Sache des Veranstalters.
Anzahl Besucher
ca. 50

At the bottom, there are 'Zurück' (Back) and 'Weiter' (Next) buttons.

Die Reservation kann auch einer Sammlung beigefügt werden. Dies ist sinnvoll, wenn mehrere Reservationen zusammengehören.

Sammlung - e36eeef6b8 ✕

ID	Anlass	Benutzer	Objekt	Von	Bis	
3123	Gemeinde Nottwil: Informationsveranstaltung	Sina Strässle (sstraessle)	Zentrum Sagi	Samstag 11.04.2020 18:00 Uhr	Samstag 11.04.2020 20:00 Uhr	⚙️ 🚫

[Objektübersicht öffnen](#)

4.2 Reservationen bearbeiten

Eine Bearbeitung bereits erfasster Reservationen ist nur möglich, wenn die Reservation noch nicht von der Gemeinde genehmigt oder abgelehnt wurde. Wenn die Reservation bereits genehmigt wurde, müssen Änderungen der Gemeinde zur Anpassung mitgeteilt werden (gemeinde@nottwil.ch oder 041 939 31 31).

Die Reservationen können in der Übersicht «Reservationen» durch das Anwählen des Zahnradsymbols geöffnet und bearbeitet werden. Im Belegungsplan können Reservationen ebenfalls angewählt und geändert werden.

4.3 Serienreservationen

Wenn Veranstaltungen wöchentlich oder monatlich stattfinden, kann eine Serienreservation erfasst werden.

Zuerst muss die Reservationserfassung geöffnet werden (siehe Punkt 4.1). Danach kann beim Datum die Serienreservation angewählt werden. Beim «Datum ab» muss der Beginn der ersten Veranstaltung erfasst werden. Beim «Datum bis» muss das Ende der letzten Veranstaltung erfasst werden.

Im unteren Teil kann gewählt werden, ob die Reservation wöchentlich oder monatlich und ob sie jede Woche oder beispielsweise nur alle zwei Wochen erfasst werden soll.

Reservation 3123 bearbeiten + ✓ ✕

Lokaltät — Datum — Anlass — Adresse — Übersicht

Definieren Sie die Reservationszeit

Einzelreservation Serienreservation

Angaben zur Einzelreservation

Datum ab Datum bis Kalendereintrag

↻ Einzelne Tage bearbeiten

Wöchentlich Monatlich
 Alle Wochen

Zurück Weiter

Gemäss obenstehender Abbildung findet die Veranstaltung vom 11. April 2020 bis zum 25. April 2020 wöchentlich am Samstag von 18.00 – 20.00 Uhr statt.

Danach kann die Reservation wie gewohnt abgeschlossen werden.

Um einzelne Tage zu bearbeiten oder zu löschen, muss die abgeschlossene Reservation erneut geöffnet werden. Beim erneuten Öffnen erscheint beim Datum der Button «einzelne Tage bearbeiten»

Reservation 3123 bearbeiten + ✓ ✕

Lokaltät — Datum — Anlass — Adresse — Übersicht

Definieren Sie die Reservationszeit

Einzelreservation Serienreservation

Angaben zur Einzelreservation

Datum ab Datum bis Kalendereintrag

↻ Einzelne Tage bearbeiten

Wöchentlich Monatlich
 Alle Wochen

Zurück Weiter

Mit Anwählen dieses Buttons erscheinen alle reservierten Daten. Nun können manuell einzelne Daten bearbeitet oder gelöscht werden.

Tage bearbeiten		
Von	Bis	
Samstag 11.04.2020 18:00 Uhr	Samstag 11.04.2020 20:00 Uhr	⚙️ 🗑️
Samstag 18.04.2020 18:00 Uhr	Samstag 18.04.2020 20:00 Uhr	↻ ⚙️ 🗑️
Samstag 25.04.2020 16:00 Uhr	Samstag 25.04.2020 22:00 Uhr	⚙️ 🗑️

Gemäss obenstehender Abbildung werden bearbeitete Einträge kursiv und gelöschte Einträge durchgestrichen und rot dargestellt.

Nun kann die angepasste Reservation erneut gespeichert werden. Falls sie danach weitere Änderungen an dieser Reservation vornehmen, werde die bearbeiteten oder gelöschten einzelnen Daten überschrieben und müssen erneut einzeln angepasst werden.

5 Kontakt

Bei Unklarheiten und Fragen zum Reservationsprogramm können Sie sich gerne bei uns melden:

Gemeinde Nottwil
Sina Strässle
Tel. 041 939 31 31
gemeinde@nottwil.ch